

		<p style="text-align: center;"><b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>RI ANPP</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Data: 13.08.20 Rev. 6</p>
--	--	---	--

# REGOLAMENTO INTERNO 2020-2021

## ASILO NIDO “PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”

*Regolamento aggiornato in attuazione delle disposizioni contenute nel nuovo regolamento regionale 41/R del 2013*

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## **PREMESSA**

L'Asilo Nido Pio Pio – Maria Mediatrix è una struttura socio-educativa di ispirazione cattolica gestita dalla Fondazione Madonna del Soccorso ONLUS di Fauglia (PI) il cui statuto ne delinea i principi fondamentali di riferimento e ne disciplina gli aspetti generali di organizzazione unitamente al presente regolamento. Al centro del servizio socio-educativo per la prima infanzia vi è il bambino, nella sua unicità e individualità, portatore di diritti e potenzialità.

Il servizio sarà organizzato nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Regolamento 41/R del 2013 della Regione Toscana.

## **ART. 1 - MISSION**

La mission della struttura è quella di fornire un servizio socio-educativo diretto ai bambini dai tre ai trentasei mesi nel pieno rispetto e nella valorizzazione della dignità della persona cercando di potenziarne le abilità nell'ottica di una crescita armoniosa ed equilibrata ed offrendo un servizio prezioso alla genitorialità ma mai in sostituzione della stessa. Tale servizio costituisce un sistema di opportunità educative teso alla piena e completa realizzazione dei diritti della persona e informati ai principi del pieno e inviolabile rispetto della libertà e della dignità personale, della solidarietà, dell'eguaglianza di opportunità, dell'integrazione delle diverse culture, garantendo, in stretta integrazione con le famiglie, il benessere psicofisico e lo sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive e sociali dei bambini.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## **ART. 2 – PRINCIPI DI RIFERIMENTO-ISPIRAZIONE CATTOLICA**

Nell’organizzazione e promozione del servizio la Fondazione si riferisce, oltre che a quelli inseriti nel proprio Statuto, anche ai seguenti principi:

ispirazione cattolica;

innovazione e sperimentazione;

continuità educativa;

sostegno alla genitorialità - sussidiarietà;

massima diffusione territoriale degli interventi e raggiungimento della più ampia utenza;

diversificazione delle offerte e flessibilità dell’organizzazione;

omogenea qualità dell’offerta;

risposte personalizzate alla molteplicità dei bisogni;

organizzazione degli interventi per garantire le pari opportunità e conciliare la vita professionale dei genitori con quella familiare;

ottimizzazione dell’uso delle risorse, in relazione alla qualità e all’economicità;

tutela dei diritti all’educazione dei disabili.

Il servizio socio educativo 'Asilo Nido Pio Pio 5- Maria Mediatrix' è di chiara ispirazione cattolica. L’identità del servizio è costituita dai seguenti fattori:

- Una visione vera della persona umana e di ogni sua dimensione, quale riceviamo dalla grande Tradizione della Chiesa, nella

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

convinzione che il bambino è in senso pieno una persona umana: con gli stessi desideri di verità, di bene, di amore propri di ogni persona umana.

- L'azione educativa consiste nell'introdurre il bambino nella realtà, interpretata nella luce della Tradizione ecclesiale. La realtà, fatta di cose e persone, è opera di Dio creatore che vi ha iscritto un senso.
- La relazione con la persona del bambino deve adeguarsi allo sguardo con cui Cristo guardava i bambini: venerazione e rispetto; amorevolezza ed autorevolezza; condivisione del loro destino.
- La corresponsabilità attiva dei genitori: corresponsabilità della proposta e della conduzione educativa.

La crescita della persona è ritmata dal tempo. Anche quella del bambino, quindi. La crescita del credente è ritmata dal tempo della fede, dal tempo liturgico.

La celebrazione delle feste della fede è elemento costitutivo della crescita del bambino ed accompagna la scansione ed il passaggio del tempo. Soprattutto le due feste fondamentali della Chiesa: il S. Natale e la S. Pasqua.

### **ART. 3 PROGETTO PEDAGOGICO ED EDUCATIVO**

La Direzione approva, per il servizio educativo nido 'Pio Pio – Maria Mediatrix' il Progetto Pedagogico secondo le indicazioni di cui al Regolamento regionale toscano 41/R del 2013 art. 5. Annualmente,

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>
			Data: 13.08.20 Rev. 6

inoltre, si procede all'approvazione del Progetto educativo del servizio sempre ai sensi dell'art. 5 del Regolamento citato.

#### **ART. 4- MODULI DI FREQUENZA - REGOLE PER LE AMMISSIONI - CONTRATTO**

Per quanto attiene ai criteri di accesso alla struttura, si rinvia alle disposizioni del regolamento per il diritto all'apprendimento in ogni età del Comune di Crespina-Lorenzana e alle convenzioni stipulate con i vari comuni. Per una buona organizzazione del servizio si richiede alle famiglie il massimo rispetto degli orari del Nido, a vantaggio di un corretto svolgimento delle attività educative didattiche.

Orario entrata: dalle 07.30 alle 09.00

I moduli di frequenza sono i seguenti

<b>Fascia</b>		<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
<b>Fascia 1</b>	<b>≤ 4 ore</b>	<b>Dalle 07:30 Alle 09:00</b>	<b>Fino alle 11:30</b>
<b>Fascia 2</b>	<b>≤ 6 ore</b>	<b>Dalle 07:30 Alle 09:00</b>	<b>Fino alle 13:30</b>
<b>Fascia 3</b>	<b>&gt; 6 ore fino alle 10 ore</b>	<b>Dalle 07:30 Dalle 09:00</b>	<b>Fino alle 16:30</b>

L'orario di chiusura è fissato per le ore 16. 30 qualora ci siano un minimo di almeno 6 adesioni, in caso contrario sulla base di un indagine con i genitori il servizio cercherà di andare incontro alle

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

famiglie concordando insieme l’orario più consono per non creare disagi. i familiari ad inizio anno indicano la fascia oraria scelta, ma se durante il corso dell’anno occasionalmente modificano la fascia oraria del proprio figlio sono tenuti ad informare il personale educativo. Se la variazione ha carattere definitivo, va formalmente comunicata al Comune ed avrà efficacia dal mese successivo.

In tal caso la direzione provvede a darne comunicazione all'amministrazione comunale. Non si prevede una scontistica particolare in caso di iscrizione di due figli congiuntamente al servizio educativo, salvo facoltà di chiedere il contributo parrocchiale in caso di bisogno economico.

Prima dell'inizio dell'anno educativo, oppure prima dell'inserimento se in corso di anno, le famiglie devono sottoscrivere il contratto di servizio con l'indicazione di tutte le informative richieste per lo svolgimento del servizio medesimo.

## **ART. 5 - PAGAMENTO DELLA RETTA - RITARDI ED UTILIZZO BUONI**

Le fatture saranno inviate mensilmente dalla Fondazione alla mail indicata dai genitori al momento dell'iscrizione. Il pagamento della retta deve essere effettuato inderogabilmente entro il 10 del mese. La retta viene pagata posticipatamente insieme ai buoni pasto conteggiati del mese precedente. Ad esempio, ad ottobre viene pagata la retta di settembre in base alla fascia oraria scelta, e anche

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

i buoni pasto dello stesso mese. Il pagamento può essere effettuato tramite bonifico bancario, assegno o contanti. Per le famiglie che effettuano il bonifico, entro il 10 del mese deve essere presentata alla struttura la ricevuta di avvenuto pagamento o inviata copia del bonifico congiuntamente alle seguenti mail: [asilonidopiopio@gmail.com](mailto:asilonidopiopio@gmail.com), [a.nassi@madonnadelsoccorsoets.it](mailto:a.nassi@madonnadelsoccorsoets.it), [f.dragonetti@madonnadelsoccorsoets.it](mailto:f.dragonetti@madonnadelsoccorsoets.it).

La Coordinatrice, o personale delegato, in caso di mancato o ritardato pagamento, passato il 15 del mese, effettuerà un richiamo verbale alla famiglia sollecitando il pagamento. Se la famiglia non provvede a pagare, la Coordinatrice provvederà informare la segreteria che effettuerà un secondo richiamo entro il 25 del mese inviando sollecito scritto alla famiglia. In caso di mancato pagamento entro la fine del mese la Direzione si riserva di adottare i provvedimenti per assicurare l'adempimento del dovere di pagamento della retta mensile.

Il pagamento mediante bonifico andrà effettuato sul seguente conto corrente:

**Cassa di risparmio di Volterra, Filiale di Fauglia (PI),**

**IBAN: IT 07 L 06370 71010 000010004067**

Si precisa che i buoni concessi dagli enti pubblici, pur cumulabili, concorrono al massimo a coprire le spese della retta mensile di mantenimento al nido ma non possono mai eccedere l'importo della retta da pagare, né compensare il costo dei buoni pasto. Il contributo della parrocchia invece è più libero e non soggetto a tali vincoli. Si

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

precisa che i buoni regionali prevalgono su tutte le altre riduzioni e buoni servizio. Per i bambini residenti nel Comune di Fauglia si precisa che la riduzione è operata, su base ISEE, in virtù della Convenzione stipulata con l'Amministrazione Comunale di Fauglia (PI). Per l'assegnazione del contributo della Convenzione con il Comune di Fauglia (PI) per coloro già iscritti a inizio anno, sarà necessario, fare richiesta utilizzando il modulo allegato al presente regolamento, consegnandolo alla Coordinatrice o alla Direzione entro e non oltre il giorno 15 del mese di Settembre 2020 corredato da ISEE (Pena esclusione), il buono assegnato rimarrà invariato per tutto l'anno educativo. L'eventuale contributo residuo sarà riassegnato a anche a bambini iscritti successivamente l'inizio dell'anno educativo, sempre che venga consegnato il suddetto modulo di richiesta correlato da ISEE, e comunque fino ad esaurimento.

#### **ART. 6 – VARIAZIONE SPORADICA ORARIO :**

- DELLA PERMANENZA DEL BAMBINO AL NIDO**
- LIMITE ORARIO DI ENTRATA**

Qualora un genitore per esigenze personali decida di prolungare sporadicamente la permanenza del bambino al nido, dovrà pagare una somma pari alle ore di frequenza che non rientrano nella propria fascia oraria. La quota oraria è pari a 5 euro. Questo articolo si applica a tutte le variazioni di orario ad esclusione di quella prevista all'art.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

Qualora un genitore per motivi personali sia costretto a ritardare l'entrata del proprio figlio al nido non è possibile effettuare l'ingresso dello stesso dopo le ore 11.30 e senza aver preavvisato il personale.

### **ART. 7 - LISTA DELLE PERSONE AUTORIZZATE**

I bambini, all'uscita, saranno consegnati esclusivamente alle persone inserite nella scheda personale del bambino e presentata al personale da uno dei genitori. Il personale dovrà essere avvisato preventivamente quando i bambini dovranno essere consegnati a queste persone. La mattina all'entrata il genitore dovrà compilare un modulo dove viene scritto il nome della persona che verrà a prendere il bambino.

### **ART. 8 – RINUNCIA ALLA FREQUENZA**

La rinuncia alla frequenza, che deve essere scritta e protocollata nel comune di Crespina-Lorenzana (PI) e dai comuni di residenza, ha effetto a partire dal mese successivo alla data di presentazione, sia in relazione alla retta di frequenza che all'eventuale buono servizio erogato.

Dal mese di aprile non possono essere prese in considerazione né riduzioni di orario, né ritiri anticipati. In caso contrario l'utente dovrà corrispondere la quota mensile corrispondente alla fascia oraria scelta all'inizio della frequenza, fino alla fine dell'anno educativo (giugno).

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## **ART. 9 - MANTENIMENTO DEL POSTO**

I genitori dei bambini già presenti in struttura hanno il diritto di mantenere il posto qualora dovessero sospendere la frequenza del proprio figlio per uno o più mesi per motivi personali o di salute.

Per poter usufruire di tale diritto i genitori devono fare una comunicazione scritta da inviare per mail alla Direzione all'indirizzo [f.dragonetti@madonnadelsoccorsoets.it](mailto:f.dragonetti@madonnadelsoccorsoets.it) o portata a mano all'asilo nido, con data e firma delle educatrici per ricevuta di avvenuta consegna, entro il 25 del mese precedente alla sospensione del servizio" (le eventuali richieste pervenute con ritardo rispetto alla scadenza non avranno diritto alla riduzione). la retta per il mantenimento del posto viene ridotta ad 1/4 della quota base mensile concordata: eventuali contributi o sconti vengono anch'essi ridotti ad 1/4 del totale della retta.

## **ART. 10 – DISPOSIZIONI NAZIONALI PER EMERGENZA COVID 19**

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

### 1) Corresponsabilità educativa

Per poter assicurare un'adeguata riapertura del sistema 0-3 anni, sarà fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa finalizzato al contenimento del rischio. Il patto attiene alla dimensione educativa e alla necessaria connessione tra protocolli di sicurezza e qualità delle esperienze del bambino. Resta inteso che il bambino, in caso di sintomatologia sospetta Covid19 sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, non dovrà accedere al servizio educativo.

### 2) Organizzazione degli spazi e stabilità del personale

Gli spazi all'interno del servizio educativo saranno riconvertiti in spazi distinti e separati, per accogliere stabilmente il solito gruppo di appartenenza, nel quale oltre agli angoli educativi si svolgerà anche il pranzo. Sarà privilegiato lo spazio esterno come spazio gioco per i bambini, anch'esso suddiviso in aree, separate da staccionata. Si predilige il rapporto stabile educatore bambino al fine di ridurre possibilità di contaminazione e trasmissione potenziale del virus tra i vari gruppi.

### 3) Accoglienza e ricongiungimento

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

La zona di accoglienza sarà organizzata all'esterno del servizio, con l'ingresso dal portone principale, in questo spazio sarà collocata una postazione per il triage, nella quale sarà provata la temperatura al bambino e all'accompagnatore, al bambino dovranno essere sanificate le mani e le suole delle scarpe con appositi igienizzanti. Inoltre le entrate e le uscite saranno scansionate in modo da evitare assembramenti. Il periodo di ambientamento deve essere effettuato con l'accompagnamento del bambino da parte di un solo genitore, lo stesso avverrà nello spazio esterno del nido.

#### 4) Indicazioni igienico/sanitarie

I bambini, i genitori, gli accompagnatori e tutto il personale a vario titolo operante dovranno assicurare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5 anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Ai fini della prevenzione del contagio dopo un'assenza per malattia superiore a tre giorni la riammissione sarà consentita previa certificazione attestante l'assenza di malattie diffuse e infettive e l'idoneità al reinserimento nel contesto educativo.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## 5) Normativa di riferimento

Il presente regolamento come l'intera organizzazione del servizio educativo si adegua automaticamente ad eventuali disposizioni, Linee guida e/o prescrizioni/indicazioni dei competenti organismi e finalizzate a prevenire e/o ridurre il rischio da contagio Covid-19.

### **ART 11 LINEE GUIDA IGIENICO -SANITARIE UNIONE VALDERA**

Come riportano gli articoli 6,7,9,10 e 11 delle Linee guida igienico sanitarie per i nidi d'infanzia della Valdera:

Art. 6 Qualora il bambino resti assente per motivi di famiglia o altro, i genitori sono tenuti a preavvisare il personale educativo prima dell'inizio dell'assenza stessa. In questo caso non è prevista alcuna certificazione medica, ed è necessario produrre un'autocertificazione da parte dei genitori di cui all'allegato a) “ Autocertificazione per riammissione in seguito ad assenza fino a 5 giorni”

art. 7 In presenza di una violazione di una delle suddette norme, o di fondati dubbi sulla veridicità di quanto dichiarato, le educatrici possono segnalare l'irregolarità agli organismi preposti alle attività di controllo e vigilanza dei servizi educativi (Unione Valdera, Comuni e aziende USL).

art. 9 Le famiglie sono tenute a non far frequentare il servizio se il bambino presenta condizioni che compromettono in modo significativo il suo stato di salute, impedendogli di partecipare

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

adeguatamente alle attività di gruppo, e possono rappresentare forme di contagio per la collettività:

- Febbre > 37,5°C o forte raffreddore
- Vomito
- Diarrea
- Stomatite ( infiammazione dolorosa delle pareti della bocca ed all’interno delle labbra, con afte, bolle, ecc...)
- Congiuntivite (arrossamento e gonfiore della congiuntiva dell’occhio con prurito, lacrimazione, ecc...)
- Lesioni dermatologiche sospette di malattia infettiva e trasmissiva (lesioni della cute quali bolle, vescicole, pustole, ulcere, ecc...)
- Pediculosi

Queste tipologie di assenze non danno diritto a riduzione della retta mensile salvo quanto disposto nel successivo art. 15.

Nel caso tali condizioni si dovessero presentare durante la frequenza al nido, si inviteranno i genitori a riprendere il bambino nel più breve tempo possibile. Questo potrà riprendere la frequenza soltanto quando guarito, con autocertificazione dei genitori, se l’assenza si è protratta sino a 5 giorni (vedi allegato a).

art.10                    Nel caso di assenza o allontanamento per pediculosi o altra infestazione, il personale del nido provvederà ad avvertire tutti i genitori, i quali sono tenuti ad effettuare adeguati controlli ed eventuali trattamenti. Il bambino potrà essere riammesso al servizio solo previa presentazione di autocertificazione di avvenuto

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

trattamento oppure dietro certificazione del medico curante attestante l'assenza dell'infestazione.

art.11 La frequenza al Nido non è consentita qualora il bambino presenti ingessature, steccature, traumi cranici, ferite profonde con punti di sutura o medicazioni in aree esposte, ustioni od altre situazioni mediche che ostacolino significativamente la partecipazione alle normali attività. Eventuali deroghe verranno valutate, per quanto riguarda gli aspetti sanitari, dal medico curante, e per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, dal responsabile del servizio educativo.

### **ART. 12 BAMBINI CHE PRESENTANO MALESSERI DURANTE LA GIORNATA AL NIDO**

Qualora a un bambino presente nella struttura si verificano dei malesseri quali febbre, vomito, diarrea o congiuntivite ecc, le educatrici solleciteranno la famiglia per venire a prendere il bambino; al momento del rientro dello stesso all'asilo il genitore deve far pervenire agli educatori o il certificato medico o una dichiarazione del medico che attesti che il bambino è stato visitato e può essere ammesso all'asilo.

### **ART. 13 - SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI**

art. 8 Durante la permanenza del bambino al Nido non è ammessa la somministrazione di alcun farmaco da parte del personale. Soltanto in casi eccezionali potranno essere previste deroghe, che

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

saranno attuate in osservanza di quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 112 del 20/02/2012, relativa al protocollo tra Regione Toscana e Ufficio Scolastico Regionale, per la somministrazione dei farmaci a scuola e dal Decreto R.T. n. 4304 del 29/09/2015, che approva la modulistica necessaria da utilizzare in caso di somministrazione di farmaci salvavita ed indispensabili, in orario scolastico. In questo ultimo caso sono da utilizzare i moduli, allegati alle presenti linee guida, e precisamente: a) allegato 1) “Certificazione medica con attestazione per la somministrazione dei farmaci nei locali ed in orario scolastico e piano terapeutico; b) allegato 2) “Richiesta di somministrazione del farmaco/i nei locali ed in orario scolastico”; c) allegato 3) “Verbale di consegna alla scuola del farmaco”; d) allegato 4) “Piano di intervento personalizzato (PIP)”. Le educatrici dovranno inoltre effettuare specifica formazione per la somministrazione a scuola dei farmaci salvavita ed indispensabili.

#### **ART. 14 - ASSENZE**

Qualora il bambino resti assente per motivi di famiglia per un periodo superiore a 6 giorni, esclusi sabato e domenica, i genitori sono tenuti a preavvisare il personale educativo prima dell'inizio dell'assenza stessa. In questo caso non è prevista alcuna certificazione medica. In caso di mancato avviso al personale del nido è necessario produrre una certificazione medica al momento del rientro.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## **ART. 15 - PAGAMENTO RETTA IN CASO DI NUOVI INGRESSI, MALATTIA - ASSENZA PROLUNGATA**

Per il mese di settembre, se il bambino è iscritto ed avvia la frequenza (inserimento compreso) prima del giorno 15 del mese dovrà corrispondere il 70% della retta; per coloro che effettueranno l'ingresso (inserimenti compresi) dal giorno 16 fino a fine mese la retta sarà del 50% rispetto a quella stabilita per la fascia oraria frequentata, si ricorda che tale riduzione avverrà soltanto se sarà rispettata la data di avvio del servizio comunicata dalla coordinatrice. Nei mesi successivi, in caso di inserimento si applicano gli stessi parametri indicati per il mese di settembre. Il cambio di fascia oraria è consentito solo dal primo giorno del mese, in caso di necessità delle famiglie, prima di tale data, si applicheranno le maggiorazioni previste agli artt. 4 e 6 del presente regolamento. In caso di richiesta di riduzione della fascia oraria l'applicazione della tariffa ridotta della retta parte dal mese seguente. Qualora il bambino effettui una frequenza non continuativa è prevista la corresponsione della intera quota. Qualora il bambino, risulti presente nel mese di riferimento per un periodo inferiore o uguale a 5 giorni l'addebito sarà ridotto alla metà della tariffa prevista soltanto dietro presentazione di certificazione medica attestante la malattia in cui si specificano i giorni precisi di malattia. Qualora il bambino venga ritirato dal nido d'infanzia la quota sarà corrisposta per intero in riferimento al mese in cui è recepita la rinuncia.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## ART. 16 - LA RETTA E LA QUOTA D'ISCRIZIONE

La quota di iscrizione è stabilita in 50 euro annue cui si devono aggiungere 30 euro a titolo di compartecipazione alle spese per il materiale didattico, la fattura di tale quota verrà inviata entro i primi giorni di frequenza del bambino e dovrà essere saldata entro la fine del mese di inserimento. Al pagamento di tali quote sono soggetti anche i bambini che verranno inseriti durante l'anno scolastico, qualsiasi sia il mese di inserimento.

La retta mensile, senza i pasti sarà così determinata:

Fascia		Entrata	Uscita	Costo
<b>Fascia 1</b>	<b>≤ 4 ore</b>	<b>Dalle 07:30 Alle 09:00</b>	<b>Fino alle 11:30</b>	<b>290,00€</b>
<b>Fascia 2</b>	<b>≤ 6 ore</b>	<b>Dalle 07:30 Alle 09:00</b>	<b>Fino alle 13:30</b>	<b>320,00€</b>
<b>Fascia 3</b>	<b>&gt; 6 ore fino alle 9 ore</b>	<b>Dalle 07:30 Dalle 09:00</b>	<b>Fino alle 16.30</b>	<b>390,00€</b>

La spesa per il pranzo (inclusi i bambini della sezione lattanti) è pari a 4,50 € giornalieri.

Il rifornimento di pannoloni, salviette, fazzoletti e materiale assimilabile è a carico delle famiglie e deve essere effettuato entro il giorno 5 di ogni mese.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

Le rette saranno annualmente adeguate in base all'andamento statistico ISTAT o ad altre esigenze di carattere organizzativo individuate dalla direzione della Fondazione.

### **ART. 17– AMBIENTAMENTO ED AMMISSIONI**

I nuovi inserimenti di bambini si realizzano nei mesi di Settembre e Ottobre. Nel caso in cui risultino liberi alcuni posti in periodi successivi, sono previsti inserimenti singoli, o preferibilmente a piccoli gruppi.

Le linee guida igienico sanitarie dei nidi d’infanzia dalla Valdera ai quali i genitori devono attenersi, riportano i seguenti articoli:

art. 1 Al momento dell'ammissione al Nido i genitori devono presentare un autodichiarazione che attesti l’assenza di malattie infettive, eventuali allergie alimentari o di altro genere accertate.

art. 2 Nel momento dell’iscrizione al Nido i genitori devono dichiarare la posizione del bambino rispetto agli obblighi vaccinali. Attraverso l’accesso all’anagrafe vaccinale sarà accertata la veridicità di quanto dichiarato al momento dell’iscrizione. Se il bambino è in regola con gli obblighi vaccinali, ma non dovesse tale stato risultare dall’anagrafe vaccinale della ASL territoriale, il bambino sarà ammesso al nido, previa presentazione della documentazione comprovante l’effettuazione delle vaccinazioni, ovvero l’esonero o che la sua

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

situazione rientra nelle fattispecie previste dalla legge in posizione di regolarità. Il bambino non in regola con gli adempimenti vaccinali, a seguito della procedura sopra descritta, sarà escluso dal servizio e potrà essere ammesso/riammesso solo a decorrere dalla data di presentazione della documentazione comprovante la posizione di regolarità nei confronti degli adempimenti vaccinali.

art. 3 La certificazione di cui all’art.1. dovrà essere presentata alle educatrici al momento dell’entrata del bambino al Nido; la documentazione di cui all’art. 2 dovrà essere presentata al comune di Crespina- Lorenzana.

Tali certificazioni devono essere presentate alle educatrici al momento dell’entrata del bambino al Nido.

### **ART. 18 – PARTECIPAZIONE DELLA FAMIGLIE E DEL SISTEMA LOCALE**

La Direzione della Fondazione che gestisce la struttura favorisce e promuove la partecipazione delle famiglie all'organizzazione del servizio educativo mediante l'organizzazione di iniziative di coinvolgimento alla vita dei servizi e di promozione culturale inerenti le attività dei servizi, nel quadro del concetto di trasparenza del progetto educativo del servizio e di piena e completa compartecipazione delle famiglie alla sua elaborazione e realizzazione. Le modalità attuative di questi principi, con l'istituzione di organi di partecipazione e verifica delle famiglie, sono indicate nel

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

Progetto Pedagogico e nel Progetto Educativo approvato annualmente. Concorrono, inoltre, alla realizzazione degli obiettivi, compatibilmente con la peculiarità del servizio, tutte le agenzie educative presenti sul territorio, con particolare riguardo alle istituzioni scolastiche, agenzie formative, biblioteche, centri di documentazione, servizi informa giovani, associazioni socio-culturali ed ogni altra organizzazione idonea nel perseguimento di tali finalità. La Fondazione, inoltre, favorisce la condivisione delle strategie educative con le famiglie sia mediante incontri periodici sia mediante colloqui personali che mediante la costituzione di organismi di partecipazione delle famiglie.

In particolare, durante la prima riunione di presentazione dell'attività del nido 'Pio Pio' si procede alla costituzione dell'organismo di rappresentanza delle famiglie composto come segue:

- il Direttore della Fondazione/il Vice-Direttore o suo delegato;
- il Coordinatore della struttura;
- cinque genitori così individuati: tre dei quali tra i genitori dei bambini già iscritti all'anno educativo precedente e due tra quelli iscritti per la prima volta al servizio educativo.

L'organismo che ha durata annuale, è convocato dal Direttore a valutare e pronunciarsi – in via consultiva - su tutte le questioni organizzative, educative e didattiche dell'asilo nido 'Pio Pio'. L'organo ha anche funzione di verifica e la sua convocazione può esser richiesta anche da 4 genitori membri dello stesso. Delle riunioni si

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

rediga verbale scritto e sottoscritto dai presenti. Per i diritti di natura risarcitoria si fa riferimento alle norme della Carta dei servizi approvata.

### **ART. 19 - FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO**

L' apertura del servizio è prevista il giorno 1 Settembre 2020 per i nuovi iscritti e il giorno 7 Settembre 2020 per i bambini che già erano presenti lo scorso anno educativo. Il termine è segnato dalla fine dell'anno educativo e cioè il 30 giugno 2021. Per il mese di Luglio la Fondazione, potrà organizzare progetti sulla base dei quali richiedere l'adesione delle famiglie interessate, le quali dovranno comunicarla entro il 30 Aprile. Il progetto sarà avviato se aderiranno un numero minimo di 10 bambini, salvo diversa disposizione della Direzione della Fondazione. Le famiglie interessate dovranno versare nel mese di Maggio un anticipo della quota di Luglio pari a un terzo del mese. Il costo dei campi solari sarà stabilito e comunicato alle famiglie con congruo anticipo.

### **ART. 20 - SERVIZIO MENSA**

Il servizio Mensa avrà avvio il giorno 08 settembre 2020. Per quanto attiene al servizio mensa lo stesso sarà interno e gestito da personale qualificato e titolato in maniera da assicurare a tutti i bambini la qualità del cibo offerto ed un controllo attento della qualità dei prodotti forniti. Il costo del pasto ammonta a 4,50 euro.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

## **ART. 21 - FESTIVITÀ**

Il nido rimarrà chiuso i seguenti giorni:

- Festa di tutti i Santi: 1 novembre;
- 8 Dicembre Festa dell'Immacolata Concezione di Maria Santissima;
- S. Natale: 24,25 e 26 dicembre;
- 31 Dicembre, 01 Gennaio e 06 Gennaio;
- S. Pasqua e lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile;
- 1 maggio;
- 2 giugno.

Durante il periodo pasquale il parroco svolgerà la tradizionale benedizione dei locali della struttura socio-educativa. Non saranno svolte ulteriori 'pause-poti' infrasettimanali in occasione delle varie festività.

## **ART. 22 - CORREDO DEL BAMBINO**

**Si richiede alle famiglie una fotografia del proprio bambino da inviare su whats app al numero del nido oppure per mail al seguente indirizzo mail [asilonidopiopio@gmail.com](mailto:asilonidopiopio@gmail.com) entro il **28-08-20.****

Alle famiglie sarà richiesto il seguente corredo:

- una borraccia con il nome
- due cambi completi di vestiario;

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

- un paio di scarpe di tela con velcro per l'interno o calzini antiscivolo
- una confezione da due rotoloni panno carta;

Chi frequenta il full-time:

- un lenzuolo;
- una coperta;
- un cuscino per chi lo usa;

Prodotti di consumo da dover integrare :

- pannolini;
- salviette ogni 5 del mese;
- fazzoletti;

Per chi frequenta la sezione lattanti:

- due biberon;
- ciuccio od oggetto transizionale (per chi ne fa uso);
- calzini antiscivolo.

**SU TUTTO IL CORREDO DEL BAMBINO I GENITORI DEVONO SCRIVERE LE INIZIALI DEL PROPRIO FIGLIO.**

### **ART. 23 – PERSONALE**

Il personale adibito al servizio socio-educativo, sarà dipendente della Fondazione con i requisiti prescritti dalla legge al fine di assicurare una continuità nell'importante servizio educativo cui dovrà attendere.

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

Oltre al personale dipendente potranno occasionalmente svolgere attività di supporto ai dipendenti le religiose Figlie di S. Anna che operano volontariamente presso la sede legale di Fauglia (PI).

### **ART. 24 – DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni del presente regolamento potranno esser modificate annualmente con atto congiunto della Presidenza e della Direzione, salvo il rispetto delle norme dettate dal regolamento per il diritto all'apprendimento in ogni età del Comune di Crespina-Lorenzana (PI) e dalle Linee guida igienico-sanitarie per gli asili nido zona Crespina-Lorenzana.

Le disposizioni del presente regolamento fanno salve le diverse pattuizioni che dovessero esser concordate, in via convenzionale, tra la Direzione della Fondazione e le varie Amministrazioni Comunali interessate. Tali disposizioni convenzionali avranno la forza di prevalere sulle disposizioni del presente regolamento fatto salvo il rispetto del regolamento per il diritto all'apprendimento in ogni età del Comune di Crespina-Lorenzana (PI) e delle Linee guida igienico-sanitarie per gli asili nido zona di Crespina-Lorenzana. Per quanto non disposto o disciplinato nel presente regolamento si fa riferimento al Regolamento regionale 41/R del 2013 e successive modifiche, il regolamento per il diritto all'apprendimento in ogni età del Comune di Crespina-Lorenzana e alle linee guida igienico-sanitarie per gli asili nido Comune di Crespina-Lorenzana (PI).

		<b>REGOLAMENTO INTERNO</b> <b>ASILO NIDO</b> <b>“PIO PIO – MARIA MEDIATRICE”</b>	<b>RI ANPP</b>  Data: 13.08.20 Rev. 6
--	--	--	--

All'interno della struttura, in virtù dell'ispirazione cristiana del servizio, sarà esposto il Crocifisso, la statua della Madonna di Fatima, l'immagine del Romano Pontefice regnante e del Vescovo della Diocesi di S. Miniato. Tutti sono tenuti al rispetto dell'ispirazione del servizio socio-educativo. Il presente Regolamento deve esser consegnato a tutte le famiglie che devono sottoscriverlo in segno di totale accettazione nella copia conservata presso la struttura educativa.